



COMUNE DI VALGIOIE

CITTA' METROPOLITANA di TORINO

DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE SEMPLIFICATO 2026 – 2028

(Enti con popolazione inferiore a 2.000 abitanti)

DUPS



SOMMARIO

PARTE PRIMA

ANALISI DELLA SITUAZIONE INTERNA ED ESTERNA DELL'ENTE

1. RISULTANZE DEI DATI RELATIVI ALLA POPOLAZIONE, AL TERRITORIO ED ALLA SITUAZIONE SOCIO ECONOMICA DELL'ENTE

Risultanze della popolazione
Risultanze del territorio
Risultanze della situazione socio economica dell'Ente

2. MODALITÀ DI GESTIONE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI

Servizi gestiti in forma diretta
Servizi gestiti in forma associata
Servizi affidati a organismi partecipati
Servizi affidati ad altri soggetti

3. SOSTENIBILITÀ ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE

Situazione di cassa dell'Ente
Livello di indebitamento
Debiti fuori bilancio riconosciuti
Ripiano ulteriori disavanzi

4. GESTIONE RISORSE UMANE

5. VINCOLI DI FINANZA PUBBLICA

PARTE SECONDA

INDIRIZZI GENERALI RELATIVI ALLA PROGRAMMAZIONE PER IL PERIODO DI BILANCIO

a) Entrate:

- Tributi e tariffe dei servizi pubblici
- Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale
- Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità

b) Spese:

- Spesa corrente, con specifico rilievo alla gestione delle funzioni fondamentali;
- Programmazione triennale degli acquisti di beni e servizi
- Programmazione investimenti e Piano triennale delle opere pubbliche
- Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi

c) Raggiungimento equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e relativi equilibri in termini di cassa

d) Principali obiettivi delle missioni attivate

e) Gestione del patrimonio con particolare riferimento alla programmazione urbanistica e del territorio e Piano delle alienazioni e della valorizzazione dei beni patrimoniali

Quadro di sintesi PNRR

D.U.P. SEMPLIFICATO

PARTE PRIMA

ANALISI DELLA SITUAZIONE INTERNA ED ESTERNA DELL'ENTE

1 - Risultanze dei dati relativi alla popolazione, al territorio ed alla situazione socio economica dell'Ente

Risultanze della popolazione

Popolazione legale n. 985 *al 31/12/2024*
 di cui maschi n. 544 *al 31/12/2024*
 femmine n. 441 *al 31/12/2024*
 di cui
 In età prescolare (0/5 anni) n. 24
 In età scuola obbligo (7/16 anni) n. 89
 In forza lavoro 1° occupazione (17/29 anni) n. 118
 In età adulta (30/65 anni) n. 528
 Oltre 65 anni n. 226

Nati nell'anno n. 9
 Deceduti nell'anno: 8
 saldo naturale:

Immigrati nell'anno n.61
 Emigrati nell'anno n. 40
 Saldo migratorio: 22

Risultanze del Territorio

Dati Territoriali

Voce	2021	2022	2023	2024	2025
Superficie totale del Comune kmq	9,07	9,07	9,07	9,07	9,07
Laghi	0	0	0	0	0
Lunghezza delle strade statali	-	-	-	-	-
Lunghezza delle strade provinciali	Km. 5,96	Km. 5,96	Km. 5,96	Km. 5,96	Km. 5,96
Lunghezza delle strade comunali	Km. 7,32	Km. 7,32	Km. 7,32	Km. 7,32	Km. 7,32

Strumenti urbanistici vigenti:

• Piano regolatore – PRGC - adottato	SI	<input checked="" type="checkbox"/>	NO	<input type="checkbox"/>
• Piano regolatore – PRGC - approvato	SI	<input checked="" type="checkbox"/>	NO	<input type="checkbox"/>
• Piano edilizia economica popolare - PEEP	SI	<input type="checkbox"/>	NO	<input checked="" type="checkbox"/>
• Piano Insediamenti Produttivi - PIP	SI	<input type="checkbox"/>	NO	<input checked="" type="checkbox"/>

Risultanze della situazione socio economica dell'Ente

Strutture

Voce	2021	2022	2023	2024	2025
Asili nido	0	0	0	0	0
Scuole dell'infanzia	0	0	0	0	0
Scuole primarie	1	1	1	1	1
Impianti sportivi	1	1	1	1	1
Mense scolastiche	0	0	0	0	0

- Farmacie Comunali n. 0
- Depuratori n. 4
- Rete acquedotto Km. 20
- Aree verdi, parchi e giardini Mq. 1220
- Punti luce Pubblica Illuminazione n. 255 – km. 13,3
- Rete gas Km. 0

2 - Modalità di gestione dei servizi pubblici locali

Servizi gestiti in forma diretta

Servizio di trasporto scuolabus, Servizi turistici, impianto sportivo.

Servizi gestiti in forma associata

Servizi socio assistenziali gestiti tramite il consorzio del CONISA in seguito ad adesione a partire dal 1.1.2021

Servizi affidati a organismi partecipati

Smaltimento rifiuti e igiene Urbana gestita dalla partecipata CIDIU S.p.a

Servizi affidati ad altri soggetti

Refezione scolastica scuola elementare mediante accreditamento di azienda esterna.

Servizi cimiteriali mediante affidamento in appalto.

Verde pubblico mediante gestione in parte in amministrazione diretta ed in parte in appalto.

L'Ente detiene le seguenti partecipazioni:

Denominazione	Quota di partecipazione	Riferimento
SMAT S.p.a.	0,00002%	Gestione delle reti fognarie, raccolta e trattamento fornitura di acqua
CIDIU S.p.a.	0,127%	Raccolta, trattamento, smaltimento rifiuti e igiene urbana
CONISA	0,82%	Consorzio servizi Socio-assistenziali

3 - Sostenibilità economico finanziaria

Situazione di cassa dell'Ente

Fondo cassa al 31/12/2025 € 553.502,56 (presunto)

Andamento del Fondo cassa nel triennio precedente

Fondo cassa al 31/12/2024 € 398.975,11

Fondo cassa al 31/12/2023 € 398.975,11

Fondo cassa al 31/12/2022 € 82.787,19

L'Ente non ha fatto ricorso all'Anticipazione di Cassa nell'anno 2025.

Livello di indebitamento

Incidenza interessi passivi impegnati/entrate accertate primi 3 titoli

<i>Anno di riferimento</i>	<i>Interessi passivi impegnati(a)</i>	<i>Entrate accertate tit.1-2-3- (b)</i>	<i>Incidenza (a/b)%</i>
2024	2.069,29	696.042,73	0,30 %
2023	2.243,67	652.441,78	0,34 %
2022	2.410,03	693.186,49	0,35 %

L'Ente alla data di stesura del presente documento per il triennio 2026-2028 non intende aumentare l'indebitamento.

Debiti fuori bilancio riconosciuti

Non si rilevano debiti fuori bilancio.

Ripiano ulteriori disavanzi

Nel triennio 2026-2028 è previsto il recupero del disavanzo, come da piano di riequilibrio approvato co deliberazione del Consiglio Comunale n. 2 del 06.02.2023.

E' prevista una quota pari ad euro 36.202,60 per ciascun anno considerato nel presente documento.

4 - Gestione delle risorse umane

Personale

La situazione del personale in servizio al 31-12 dell'anno precedente l'esercizio in corso è la seguente:

CATEGORIA	PREVISTI IN PIANTA ORGANICA N°	IN SERVIZIO NUMERO
Area funzionari dell'elevata qualificazione (Ex D)	2	2 T.D.
Area Istruttori (Ex. C)	5	1 T.I. 2 T.D.
Area degli operatori esperti (Ex. B)	1	1 T.I.
Area operatori (Ex. A)		
TOTALE	8	6

SUDDIVISIONE PER AREE

AREA TECNICA			
CATEGORIA	RUOLO	N° PREV. P.O.	N° IN SERVIZIO
C – T.D.	RESP. UFFICIO TECNICO		1
C	ISTR. TECNICO		0
B3	OPERAIO SPECIALIZZATO		1

AREA ECONOMICA-FINANZIARIA			
CATEGORIA	RUOLO	N° PREV. P.O.	N° IN SERVIZIO
C – T.D.	ISTR. AMMINISTR.VO CONTABILE		1
C	ISTR. CONTABILE		

AREA AMMINISTRATIVA			
CATEGORIA	RUOLO	N° PREV. P.O.	N° IN SERVIZIO
D – T.D.	RESP. SERVIZIO AFFARI GENERALI	1	1
D – T.D.	FUNZIONARIO AMMINISTR. CONTAB.		1
C	ISTR. AMMINISTR.VO		1

Il Piano triennale dei fabbisogni di personale 2026-2028 verrà inserito nel PIAO 2026.

Dalla ricognizione delle eccedenze di personale ai sensi dell'art. 33 del D.Lgs. n. 165/2001 e

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2026/2028

s.m.i., non emergono situazioni di personale in esubero, giusta deliberazione G.C. n. 32 del 07/12/2024.

Calcolo delle capacità assunzionali di personale a tempo indeterminato - anno 2024

Ai sensi dell'art. 33 del DL 34/2019 e del Decreto 7 marzo 2020

Abitanti al 31/12/2023	962
-------------------------------	-----

--	--

Spesa del personale (al netto dell'IRAP)

Rendiconto 2023	111.712,81 €
Bilancio 2024	125.849,67 €
Rendiconto 2018	112.905,73 €

Entrate correnti

Rendiconto 2023	652.441,78 €
Rendiconto 2022	693.186,49 €
Rendiconto 2021	644.554,64 €

Media entrate correnti

Rendiconto 2023-2022-2021	663.394,30 €
---------------------------	--------------

Fondo crediti dubbia esigibilità

Bilancio 2023	61.869,07 €
---------------	-------------

Media entrate correnti al netto FCDE

B-C	601.525,23 €
-----	--------------

Resti capacità assunz. quinq. antecedente 2020

Norma precedente - se non utilizzati	0,00 €
--------------------------------------	--------

Prima soglia	Seconda soglia
29,50%	33,50%

Rapporto spesa/entrate
18,57%
A/B-C

Collocazione ente
Prima fascia

Incremento spesa 2024 - Capacità assunzionale 2024			
Dal 18,57% fino al 29,5%	€ 65.737,13	art. 4 comma 2	Capacità potenziale massima lorda
Aumento max + 35% della spesa di personale anno 2018 (compreso aumento anni precedenti)	€ 39.517,01	art. 5 comma 1	Capacità effettiva lorda

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2026/2028

Resti quinquennio antecedente 2020	€ -	art. 5 comma 2	Deroga per gli anni 2020/2024, nel limite ex art. 4 c. 1 e 2
------------------------------------	-----	----------------------	---

Spesa di personale massima per l'anno 2024, su rendiconto 2023	151.229,82 €
---	---------------------

Spesa di personale complessiva derivante dalla programmazione 2024	125.849,67 €
---	---------------------

Incremento possibile della spesa di personale 2024	25.380,15 €
---	--------------------

5 -Vincoli di finanza pubblica

Rispetto dei vincoli di finanza pubblica

L'Ente nel quinquennio precedente ha rispettato i vincoli di finanza pubblica.

L'Ente negli esercizi precedente non ha acquisito / ceduto spazi nell'ambito dei patti regionali o nazionali.

D.U.P. SEMPLIFICATO

PARTE SECONDA

INDIRIZZI GENERALI RELATIVI ALLA PROGRAMMAZIONE PER IL PERIODO DI BILANCIO

A) ENTRATE

Tributi e tariffe dei servizi pubblici

Con deliberazione della Giunta Comunale n. 5 del 9/1/2024 e successiva modifica apportata con delibera n.25_ del 25/03/2024 che qui si richiama integralmente, sono state approvate, talvolta aumentandole, le tariffe relative ai **servizi pubblici ed ai servizi pubblici a domanda individuale** e sono le seguenti:

A. TARIFFE REFEZIONE SCOLASTICA PER SCUOLA MATERNA E SCUOLE MEDIE INFERIORI IN COVENZIONE CON IL COMUNE DI GIAVENO

REDDITO ISEE (RIFERITO ALL'ULTIMA DICHIARAZIONE DEI REDDITI)	COSTO PASTO A CARICO DEGLI UTENTI (IVA inclusa)
fino a € 3.000,00 e utenti dichiarati indigenti ed assistiti economicamente dal servizio socio-assistenziale	€ 3,45
da € 3.000,01 a € 8.000,00	€ 5,00
oltre € 8.000,00	€ 5,27

TARIFFA REFEZIONE SCUOLA ELEMENTARE VALGIOIE

UTENTI	COSTO PASTO A CARICO DEGLI UTENTI (IVA inclusa)
Alunni frequentanti scuola di Valgioie	€ 6,00

Con pagamento da effettuarsi direttamente presso l'operatore economico accreditato.

ASSISTENZA MENSA ALUNNI FREQUENTANTI SCUOLA ELEMENTARE VALGIOIE

UTENTI	COSTO MENSILE A CARICO DEGLI UTENTI (IVA inclusa)
Alunni frequentanti scuola di Valgioie	€ 14,00

B. TARIFFE TRASPORTO SCOLASTICO

UTENTI	TARIFFA ANNO SCOLASTICO
Alunni frequentanti scuola di Valgioie	€ 144 (€ 16,00/mese)
Alunni frequentanti scuola di Giaveno (asili e scuole medie)	€ 170 (€ 18,90/mese)

C. TARIFFE AFFITTO SALONE POLIVALENTE AFFITTO SALTUARIO – SALA POLIVALENTE

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2026/2028

UTENTI	1 GIORNO	2 GIORNI
RESIDENTI	€ 120	€ 200
NON RESIDENTI	€ 150	€ 250
ASSOCIAZIONI	€ 120	€ 200

N.B. Durante la stagione invernale (indicativamente dal 1/10 al 30/4 a seconda delle condizioni metereologiche) il costo di ogni giornata sarà aumentato di € 20,00 per l'accensione dell'impianto di riscaldamento.

AFFITTI RICORRENTI/ANNUALI – SALA POLIVALENTE

Per affitto ricorrente/annuale si intende la concessione del locale su base oraria per una durata continuativa nell'annualità.

UTENTI	TARIFFA ORARIA €/h
TUTTI	€ 25

La gratuità è prevista per scuole, enti pubblici e associazioni che svolgono attività senza scopo di lucro a favore dei cittadini di Valgioie.

D. TARIFFE SERVIZI, CONCESSIONI CIMITERIALI E LAMPADE VOTIVE CONCESSIONI CIMITERIALI

UTENTI	CAMPO	CELLETTE	LOCULI			
			I	II	III	IV
RESIDENTI	€ 320,00	€ 620,00	€ 2.000,00	€ 2.000,00	€ 2.000,00	€ 1.700,00
NON RESIDENTI	€ 350,00	€ 780,00	€ 3.000,00	€ 3.000,00	€ 3.000,00	€ 2.700,00

SERVIZI CIMITERIALI

SERVIZIO	COSTO
POSA LAPIDE TERRA	€. 90,00
TUMULAZIONE CELLETTE	€. 35,00
APERTURA/CHIUSURA LOCULO	€. 200,00
ESTUMULAZIONE STRAORDINARIA CELLETTE (richiesta dai famigliari)	€. 100,00
ESTUMULAZIONE STRAORDINARIA LOCULO	€. 200,00

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2026/2028

(richiesta dai famigliari)	
ESUMAZIONE STRAORDINARIA (richiesta dai famigliari)	€. 250,00

Le estumulazioni e le esumazioni ordinarie (effettuate dal Comune) sono gratuite per i cittadini.

ILLUMINAZIONE VOTIVA

Euro 20,50 annui

E. TARIFFE PER CELEBRAZIONE DI MATRIMONI E UNIONI CIVILI

	ORARIO DI SERVIZIO	FUORI ORARIO DI SERVIZIO
RESIDENTI	Gratuito	€ 50,00
NON RESIDENTI	€ 50,00	€ 80,00

F. TARIFFE PER SEPARAZIONI / DIVORZI

Diritto fisso ai sensi D.L. 132/14 art. 12 c.6 - €16,00 (corrispondente a importo fissato per Bollo previsto per Matrimonio)

G. ACCESSO E RILASCIO ATTI E DOCUMENTI AMMINISTRATIVI

DESCRIZIONE	COSTO
Certificazioni Anagrafiche attuali e storiche, Dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà, Autentiche firma, copia e altri documenti affini a cura dei servizi Demografici e Sportello per il Cittadino	€ 0,26 (per ogni certificazione)
Diritti Comunali per l'emissione Carta d'identità elettronica (C.I.E.) di cui al D.M. 23/12/2015 (esclusi diritti di competenza statale)	€ 23,00 (per ogni C.I.E.)
Riproduzione fotostatica fino al formato A4	€ 0,16 (a copia)

H. AFFITTO CAMPO DA CALCETTO

Tariffa utilizzo campo calcetto in orari serali (con utilizzo di luce artificiale): € 25,00 orari

Le tariffe della **TARI (Tassa rifiuti)**, per l'anno 2025, sono state stabilite coprendo, in via previsionale, l'intero costo del servizio. La tariffa relativa all'anno 2025, approvata con deliberazione del Consiglio Comunale n. 20 del 20.06.2025, che qui si intende integralmente

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2026/2028

richiamata, è la seguente:

TARIFFE TARI 2025

UTENZE DOMESTICHE		
Componenti nucleo familiare	Tariffa fissa al €/mq.	Tariffa variabile €
1	0,43187	115,10088
2	0,50385	198,08058
3	0,55526	256,9694
4	0,59639	333,25719
5	0,63752	394,82278
6 e maggiori	0,66837	428,28234

UTENZE NON DOMESTICHE			
	ATTIVITA' PRODUTTIVE	tariffa fissa €/ mq.	tariffa variabile €/ mq
1	Musei, biblioteche, scuole, associazioni, luoghi di culto	0,07835	0,79971
2	Campeggi, distributori carburanti	0,13805	1,69477
3	Stabilimenti balneari	0,09514	0,95657
4	Esposizioni, autosaloni	0,06902	0,76895
5	Alberghi con ristorante	0,31714	1,36873
6	Alberghi senza ristorante	0,16043	2,01465
7	Case di cura e riposo	0,18282	2,40528
8	Uffici, agenzie	0,33579	3,22959
9	Banche, istituti di credito e studi professionali	0,10633	1,38411
10	Negozi abbigliamento, calzature, libreria, cartoleria, ferramenta e altri beni durevoli	0,18468	2,18689
11	Edicola, farmacia, tabaccaio, plurilicenze	0,24252	2,7067
12	Attività artigianali tipo botteghe (falegname, idraulico, fabbro, elettricista, parrucchiere)	0,16416	1,81472
13	Carrozzeria, autofficina, elettrauto	0,19401	2,32223
14	Attività industriali con capannoni di produzione	0,12499	1,07653
15	Attività artigianali di produzione beni specifici	0,15297	1,38411
16	Ristoranti, trattorie, osterie, pizzerie	0,45145	7,38192
17	Bar, caffè, pasticceria	0,41041	4,58602
18	Supermercato, pane e pasta, macelleria, salumi e formaggi, generi alimentari	0,48503	7,38192
19	Plurilicenze alimentari e/o miste	0,38802	3,87243
20	Ortofrutta, pescherie, fiori e piante	1,53904	9,2274
21	Discoteche, night club	0,24998	2,63288

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2026/2028

Le tariffe relative al **Canone Unico patrimoniale** solo le seguenti:

TIPOLOGIA DI OCCUPAZIONE	UNICA CATEGORIA			
	COEFF ANNO	COEFF GIORNO	TAR. BASE A	TAR. BASE G
1) occupazioni suolo residuali non riconducibili alle categorie seguenti	0,72	2,20	€ 30,00	€ 0,60
2) passi e accessi carrabili a ml.	0,36	0,00	€ 21,60	€ 1,32
3) passi carrabili a raso a ml.	0,36	0,00	€ 10,80	€ -
4) occupazione con tende	0,22	0,55	€ 10,80	€ -
5) spazi sottostanti e soprastanti il suolo	0,36	0,56	€ 6,60	€ 0,33
6) distributori di carburanti	0,00	0,00	€ 10,80	€ 0,34
7) Antenne telefoniche	0,00	0,00	€ -	€ -
8) distributori automatici e di tabacchi	0,42	0,00	€ -	€ -
9) occupazioni attività pubblici esercizi tavoli e sedie (*)	0,72	1,10	€ 12,60	€ -
10) occupazioni per attività dello spettacolo viaggiante (*)	0,00	0,43	€ 21,60	€ 0,66
11) chioschi e edicole	0,72	0,00	€ -	€ 0,26
12) Traslochi e interventi edilizi d'urgenza con autoscale (*)	0,00	2,20	€ 21,60	€ -
13) Scavi, manomissione suolo e sottosuolo (*)	0,00	1,10	€ -	€ 1,32
14) attività edile (*)	0,00	1,10	€ -	€ 0,66
15) serbatoi interrati fino a 3.000 litri	0,30		€ 9,00	€ -
16) maggiorazione ogni 1.000 litri	0,30		€ 9,00	€ -
17) Esposizione merci fuori negozio	0,72	1,84	€ 21,60	€ 1,10
18) Occupazioni senza scopo di lucro effettuate da associazioni, comitati, partiti politici (quando non esenti) (*)	0,00	0,43	€ -	€ 0,26
19) Occupazioni realizzate cavi e condutture per la fornitura di servizi di pubblica utilità	32,00	0,00	€ 960,00	€ -

(*) per occupazioni superiori a i 14 gg fino a 29 riduzione del 20%

(*) occupazioni oltre i 29 gg. riduzione del 50%

TIPOLOGIA DI ESPOSIZIONE	UNICA CATEGORIA			
	COEFF ANNO	COEFF GIORNO	TAR. BASE A	TAR. BASE M
1) Insegna di esercizio da 1 a 5 mq	0,56	2,81	€ 30,00	€ 0,60
1) Insegna di esercizio da 5,01 a 8 mq	0,84	4,20	€ 16,80	€ 1,69
1) Insegna di esercizio superiore a 8 mq	1,12	5,60	€ 25,20	€ 2,52
			€ 33,60	€ 3,36
2) Impianto pubblicitario da 1,00 a 5 mq	0,56	2,80	€ 16,80	€ 1,68
2) Impianto pubblicitario da 5,01 a 8 mq	0,84	4,20	€ 25,20	€ 2,52
2) Impianto pubblicitario superiore a 8 mq	1,12	5,60	€ 33,60	€ 3,36
3) Installazione mezzo pubblicitario luminoso da 1,00 a 5 mq	1,12	5,60	€ 33,60	€ 3,36
3) Installazione mezzo pubblicitario luminoso da 5,01 a 8 mq	1,40	7,00	€ 42,00	€ 4,20
3) Installazione mezzo pubblicitario luminoso superiore a 8 mq	1,68	8,40	€ 50,40	€ 5,04
3) Striscione traversante la strada a mq. gg.15 fino a 5 mq.	0,56		€ 16,80	€ -
3) Striscione traversante la strada a mq. gg.15 da 5,01 a 8,00 mq	0,84		€ 25,20	€ -
3) Striscione traversante la strada a mq. gg.15 oltre 8,00 mq	1,12		€ 33,60	€ -
4) Teli pittorici, da 1 a 15 gg., sopra suolo pubblico da 1,00 a 5 mq (*)	0,00	0,00	€ -	€ -
4) Teli pittorici, da 1 a 15 gg., sopra suolo pubblico da 5,01 a 8	0,00	0,00	€ -	€ -

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2026/2028

mq (*)				
4) Teli pittorici, da 1 a 15 gg, sopra suolo pubblico superiore a 8 mq (*)	0,00	0,00	€ -	€ -
5) Impianto pubblicitario a messaggio variabile	0,00	0,00	€ -	€ -
6) Volantinaggio per persona a giorno		5,40	€ -	€ 3,24
7) Pubblicità fonica per postazione a giorno		13,20	€ -	€ 7,92
8) Pubblicità realizzata con aeromobili a giorno		99,17	€ -	€ 59,50
9) Pubblicità realizzata con palloni frenati e simili a giorno		49,58	€ -	€ 29,75
10) Pubblicità realizzata con proiezioni		4,13	€ -	€ 2,48
11) Pubblicità in vetrina	0,00	0,00	€ -	€ -
12) Locandine e altro materiale temporaneo		0,10	€ -	€ 0,06
13) Altre forme di esposizione pubblicitaria	0,56	2,30	€ 16,80	€ 1,38
14) pubblicità per conto proprio su veicoli d'impresa inf. 30 ql	1,99	0,00	€ 59,70	€ -
15) pubblicità per conto proprio su veicoli d'impresa sup.30 ql	2,98	0,00	€ 89,40	€ -
16) pubblicità per conto proprio su motoveicoli	1,19		€ 35,70	

UNICA CATEGORIA

TIPOLOGIA DI MANIFESTO	COEFF	COEFF	TAR. BASE 5 gg.	TAR. BASE 1 gg
	5 gg.	1 gg.	€ 0,60	€ 0,11
1) manifesto 70 x 100 – 100 x 70 (*)	2,12	0,92	€ 1,27	€ 0,10
2) manifesto 100 x 140 – 140 x 100 (*)	2,58	1,10	€ 1,55	€ 0,12
3) manifesto 140 x 200 – 200 x 140 (*)	2,76	1,15	€ 1,66	€ 0,13

(*) Aumento tariffa del 50% su commissioni inferiori a 50 fogli

(*) Aumento tariffa del 50% per manifesti da 8 a 12 fogli

(*) Aumento tariffa del 100% per manifesti oltre 12 fogli

(*) Diritto di Urgenza € 30,00

Il PEF 2026 verrà approvato entro i termini di legge e quindi entro il 30 aprile 2026.

CANONE MERCATALE

TIPOLOGIA DI OCCUPAZIONE	COEFF ANNO	COEFF GIORNO	UNICA CATEGORIA	
			TAR. BASE A	TAR. BASE G
1) Tariffa area mercatale beni durevoli non alimentari (con riduzione 40%)	0,00	0,00	€ -	€ -
2) Tariffa area mercatale beni durevoli alimentari (con riduzione 40%)	0,00	0,00	€ -	€ -
2) Tariffa area mercatale beni non durevoli non alimentari (spuntisti)	0,00	1,10	€ -	€ 0,66
3) Tariffa area mercatale beni non durevoli alimentari (spuntisti)	0,00	1,44	€ -	€ 0,86

Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale

Per garantire il reperimento delle risorse necessarie al finanziamento degli investimenti, nel corso del periodo di bilancio l'Amministrazione dovrà reperire fonti di finanziamento alternative quali ad esempio contributi da Amministrazioni Pubbliche.

Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità

In merito al ricorso all'indebitamento, nel corso del periodo di bilancio l'Ente non ha in previsione alcun ricorso all'indebitamento.

B) SPESE

Spesa corrente, con specifico riferimento alle funzioni fondamentali

Per il triennio considerato si può prevedere che gli stanziamenti di spesa saranno sufficienti a garantire il regolare espletamento dei servizi, attraverso il corretto introito delle entrate previste nel bilancio di previsione con il conseguimento, a fine esercizio di un avanzo di amministrazione.

Programmazione triennale degli acquisti di beni e servizi

Il D.lgs 31 marzo 2023 n. 36 ha approvato il nuovo codice dei contratti pubblici, che va a sostituire il precedente codice (Dlgs 50/2016). Il nuovo codice è entrato in vigore il 1° aprile 2023 ma le disposizioni hanno acquistato efficacia il 1° luglio 2023.

L'articolo 37 del nuovo Codice prevede due innovazioni in tema di programmazione dei lavori e degli acquisti di beni e servizi, rispetto al testo previgente di cui all'articolo 21 del D.Lgs 50/2016.

La prima innovazione da segnalare interessa il programma degli acquisti di beni e servizi e i relativi aggiornamenti annuali, che diventa triennale (prima era biennale) e nel quale dovranno essere indicati gli acquisti di importo unitario stimato pari o superiore a 140.000 euro (prima era di un importo unitario stimato pari o superiore a 40.000 euro).

I programmi sono approvati nel rispetto dei documenti programmatici e in coerenza con il bilancio e, per gli enti locali, secondo le norme che disciplinano la programmazione economico-finanziaria degli enti.

Per il triennio 2026-2028 non risultano in programmazione acquisti di beni e servizi di importo superiore ai 140.000,00 euro.

Programmazione investimenti e Piano triennale delle opere pubbliche

Il Comune, al fine della programmazione della realizzazione delle opere pubbliche sul proprio territorio, è tenuto ad adottare il programma triennale e l'elenco annuale dei lavori sulla base degli schemi tipo previsti dalla normativa.

Anche il Programma Triennale delle Opere Pubbliche è stato oggetto di modifiche apportate all'art. 37 del nuovo Testo Unico dei contratti D.Lgs. 36/2023, il quale conferma la programmazione triennale ma modifica la soglia di riferimento fissandola ad € 150.000,00 annui, imponibili, rispetto ai precedenti € 100.000,00.

Non si fa luogo alla redazione del programma triennale delle opere pubbliche non essendo, allo stato attuale, previste opere di importo pari o superiore ad € 150.000,00.

Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi
--

Risultano attualmente in corso di esecuzione e non ancora conclusi i seguenti progetti di investimento:

<i>Articolo</i>	<i>Descrizione</i>	<i>Impegnato (Cp + Rs)</i>	<i>Pagato (Cp + Rs)</i>	<i>Residui da Riportare</i>
6130 / 1 / 1	manutenzione straordinaria immobili comunali (municipio,magazzino)	56.558,79	52.003,99	4.554,80
6490 / 13 / 1	Fondi PNRR - Investimento 1.4 Misura 1.4.3 App IO - CUP E51F23000200006	610,00	0,00	610,00
8230 / 1 / 1	manutenzione e sistemazione straordinaria strade com.li	109.339,30	105.075,25	4.264,05
8230 / 6 / 1	Messa in sicurezza scarpata di sostegno di valle della SP188 tra loc. capoluogo e loc. Tortorello - finanziato da Contributo Regione	29.219,85	26.914,49	2.305,36
8330 / 1 / 1	costruzione e completamento impianti p.i.	142.379,52	139.769,91	2.609,61
	TOTALE:	338.107,46	323.763,64	14.343,82

C) RAGGIUNGIMENTO EQUILIBRI DELLA SITUAZIONE CORRENTE E GENERALI DEL BILANCIO E RELATIVI EQUILIBRI IN TERMINI DI CASSA

In merito al rispetto degli equilibri di bilancio ed ai vincoli di finanza pubblica, l'Ente dovrà proseguire nel risparmio ed economie, mantenendo gli equilibri costanti.

Relativamente alla gestione finanziaria dei flussi di cassa la gestione dovrà essere indirizzata a controllare la situazione di cassa per evitare di dover richiedere al tesoriere dell'ente anticipazioni che determinerebbero oneri passivi tra interessi ed altro.

D) PRINCIPALI OBIETTIVI DELLE MISSIONI ATTIVATE

Descrizione dei principali obiettivi per ciascuna missione

MISSIONE	01	<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione</i>
-----------------	-----------	---

- Integrazione dell'organico attraverso nuove assunzioni per ottenere una riorganizzazione ottimale ed efficiente degli uffici comunali;
- Completamento del processo di assestamento della situazione economico finanziaria pregressa.

MISSIONE	04	<i>Istruzione e diritto allo studio</i>
-----------------	-----------	--

- Aumentare il contributo mensa scolastica;
- Partecipazione ai bandi per finanziamenti P.N.R.R. finalizzati all'edilizia scolastica.

MISSIONE	06	<i>Politiche giovanili, sport e tempo libero</i>
-----------------	-----------	---

- Organizzazioni di manifestazioni sportive.

MISSIONE	07	<i>Turismo</i>
-----------------	-----------	-----------------------

- Ampliare la collaborazione con le associazioni del territorio;
- Festival musicali e rassegne teatrali;
- Ampliamento turismo estero;
- Individuazione di un fabbricato da destinarsi a residenza alpina (per accoglienza turistica, momenti di aggregazione e valorizzazione del territorio).

MISSIONE	09	<i>Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente</i>
-----------------	-----------	--

- Individuazione di un luogo da adibire ad Eco-Centro (sfalci);
- Sensibilizzazione corretta raccolta dei rifiuti;
- Risoluzioni gravi problematiche riscontrate nella gestione dell'acqua potabile (affiancamento SMAT);
- Contrasto al dissesto idrologico e cura dei boschi;
- Realizzazione di progetti basati sulle fonti rinnovabili.

MISSIONE	10	<i>Trasporti e diritto alla mobilità</i>
-----------------	-----------	---

- Ampliamento dell'illuminazione stradale e sostituzione delle lampade di vecchia generazione con lampade led;
- Miglioramento della sicurezza sulla SP 188 Tratto Colle Braida-Molino.

MISSIONE	12	<i>Diritti sociali, politiche sociali e famiglia</i>
-----------------	-----------	---

- Ristrutturazione area cimiteriale.

MISSIONE	14	<i>Sviluppo economico e competitività</i>
-----------------	-----------	--

- Sostegno ad imprenditoria giovanile per progetti riguardanti i territori montani;

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2026/2028

MISSIONE	20	Fondi e accantonamenti
-----------------	-----------	-------------------------------

FGDC – FCDE - Fondo trattamento fine mandato – Fondi arretrati contrattuali – Fondo di riserva - Fondo di riserva cassa

Costituiti secondo normativa vigente

MISSIONE	50	Debito pubblico
-----------------	-----------	------------------------

Gli interessi e la quota capitale sono calcolati sulle base dei piani di ammortamento comunicati dalla CASSA DD.PP.

E) GESTIONE DEL PATRIMONIO CON PARTICOLARE RIFERIMENTO ALLA PROGRAMMAZIONE URBANISTICA E DEL TERRITORIO E PIANO DELLE ALIENAZIONI E DELLE VALORIZZAZIONI DEI BENI PATRIMONIALI

La gestione del patrimonio immobiliare comunale è strettamente legata alle politiche istituzionali, sociali e di governo del territorio che il Comune intende perseguire ed è principalmente orientata alla valorizzazione dei beni demaniali e patrimoniali del comune.

Nel rispetto dei principi di salvaguardia dell'interesse pubblico e mediante l'utilizzo di strumenti competitivi, la valorizzazione riguarda il riordino e la gestione del patrimonio immobiliare nonché l'individuazione dei beni, da dismettere, da alienare o da sottoporre ad altre e diverse forme di valorizzazione (concessione o locazione di lungo periodo, concessione di lavori pubblici, ecc...). L'attività è articolata con riferimento a due livelli strategici:

- la valorizzazione del patrimonio anche attraverso la dismissione e l'alienazione dei beni, preordinata alla formazione d'entrata nel Bilancio del Comune, e alla messa a reddito dei cespiti;
- la razionalizzazione e l'ottimizzazione gestionale sia dei beni strumentali all'esercizio delle proprie funzioni sia di quelli locati, concessi o goduti da terzi.

Nell'ambito della conduzione della gestione, trova piena applicazione la legislazione nazionale che negli ultimi anni ha interessato i beni pubblici demaniali dello Stato e degli enti territoriali ovvero: il D.L. 25/6/2008 n. 112 (convertito nella L.133 del 6/8/2008), che all'art. 58 indica le procedure per il riordino, gestione e valorizzazione del patrimonio di Regioni, Province, Comuni e altri Enti locali prevedendo, tra le diverse disposizioni, la redazione del piano delle alienazioni da allegare al bilancio di previsione, nonché il D.Lgs 28/5/2010, n.85, il cosiddetto Federalismo demaniale, riguardante l'attribuzione a Comuni, Province e Regioni del patrimonio dello Stato.

In merito alla gestione del patrimonio e alla programmazione urbanistica del territorio, l'Ente nel periodo del Bilancio 2026-2028 non ha previsto alienazioni del patrimonio immobiliare.

Quadro di sintesi PNRR

La pandemia da Covid-19 ha colpito l'economia italiana più di altri Paesi europei. Nel 2020, il prodotto interno lordo si è ridotto dell'8,9%, a fronte di un calo nell'Unione Europea del 6,2%. L'Italia è stata colpita prima e più duramente dalla crisi sanitaria. La crisi si è abbattuta su un Paese già fragile dal punto di vista economico, sociale ed ambientale. Tra il 1999 e il 2019, il Pil in Italia è cresciuto in totale del 7,9%, mentre nello stesso periodo in Germania, Francia e Spagna, l'aumento è stato rispettivamente del 30,2%, del 32,4% e del 43,6 %.

L'Unione Europea ha risposto alla crisi pandemica con il Next Generation EU (NGEU) che è un programma di portata e ambizione inedite, che prevede investimenti e riforme per accelerare la transizione ecologica e digitale; migliorare la formazione delle lavoratrici e dei lavoratori; e conseguire un maggiore equità di genere, territoriale e generazionale. Per l'Italia il NGEU rappresenta un'opportunità imperdibile di sviluppo, investimenti e riforme. L'Italia deve modernizzare la sua pubblica amministrazione, rafforzare il suo sistema produttivo e intensificare gli sforzi nel contrasto alla povertà, all'esclusione sociale e alle disuguaglianze. Il NGEU può essere l'occasione per riprendere un percorso di crescita economica sostenibile e duraturo rimuovendo gli ostacoli che hanno bloccato la crescita italiana negli ultimi decenni. L'Italia è la prima beneficiaria, in valore assoluto: il Piano per la Ripresa e Resilienza garantisce risorse per 191,5 miliardi di euro, da impiegare nel periodo 2021-2026, delle quali 68,9 miliardi sono sovvenzioni a fondo perduto. A questo si aggiunge il Fondo Complementare di 30,6 miliardi. Il totale degli investimenti previsti è dunque di 222,1 miliardi.

La struttura del PNRR risulta articolata in 6 Missioni e 16 Componenti: Digitalizzazione, Innovazione, Competitività, Cultura, Rivoluzione verde, e transizione ecologica Infrastrutture per una mobilità sostenibile Istruzione e ricerca Inclusione e coesione Salute.

Le missioni in sintesi rispetto alle quali anche gli Enti Locali sono stati chiamati a fare la loro parte sono le seguenti:

1. “Digitalizzazione, Innovazione, Competitività, Cultura”: 49,2 miliardi – di cui 40,7 miliardi dal PNRR e 8,5 miliardi da FC. Obiettivi: promuovere la trasformazione digitale del Paese, sostenere l'innovazione del sistema produttivo, e investire in due settori chiave per l'Italia, turismo e cultura.
2. “Rivoluzione Verde e Transizione Ecologica”: 68,6 miliardi – di cui 59,3 miliardi dal PNRR e 9,3 miliardi dal FC. Obiettivi: migliorare la sostenibilità e la resilienza del sistema economico e assicurare una transizione ambientale equa e inclusiva.
3. “Infrastrutture per una Mobilità Sostenibile”: 31,4 miliardi – di cui 25,1 miliardi dal PNRR e 6,3 miliardi dal FC. Obiettivi: sviluppo razionale di un'infrastruttura di trasporto moderna, sostenibile e estesa a tutte le aree del Paese. e la resilienza del sistema economico e assicurare una transizione ambientale equa e inclusiva.
4. “Istruzione e Ricerca”: 31,9 miliardi di euro – di cui 30,9 miliardi dal PNRR e 1 miliardo dal FC. Obiettivi: rafforzare il sistema educativo, le competenze digitali e tecnico-scientifiche, la ricerca e il trasferimento tecnologico. la sostenibilità e la resilienza del sistema economico e assicurare una transizione ambientale equa e inclusiva.
5. “Inclusione e Coesione”: 22,4 miliardi – di cui 19,8 miliardi dal PNRR e 2,6 miliardi dal FC. Obiettivi: facilitare la partecipazione al mercato del lavoro, anche attraverso la formazione, rafforzare le politiche attive del lavoro e favorire l'inclusione sociale.
6. “Salute”: 18,5 miliardi, di cui 15,6 miliardi dal PNRR e 2,9 miliardi dal FC. Obiettivi: rafforzare la prevenzione e i servizi sanitari sul territorio, modernizzare e digitalizzare il sistema sanitario e garantire equità di accesso alle cure

E' utile ricordare che nel dettaglio il PNRR ed il fondo prevedono la partecipazione attiva delle Regioni e degli Enti locali sulle seguenti linee di intervento:

- Digitalizzazione della pubblica amministrazione e rafforzamento delle competenze digitali (incluso il rafforzamento delle infrastrutture digitali, la facilitazione alla migrazione al cloud, l'offerta di servizi ai cittadini in modalità digitale, la riforma dei processi di acquisto di servizi ICT)
- Valorizzazione di siti storici e culturali, migliorando la capacità attrattiva, la sicurezza e l'accessibilità dei luoghi (sia dei 'grandi attrattori' sia dei siti minori)
- Investimenti e riforme per l'economia circolare e la gestione dei rifiuti.
- Investimenti per l'efficientamento energetico degli edifici pubblici con particolare riferimento alle scuole.

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2026/2028

- Investimenti per affrontare e ridurre i rischi del dissesto idrogeologico.
- Investimenti nelle infrastrutture idriche (ad es. con un obiettivo di riduzione delle perdite nelle reti per l'acqua potabile del -15% su 15k di reti idriche),
- Risorse per il rinnovo degli autobus per il trasporto pubblico locale (con bus a basse emissioni) e per il rinnovo di parte della flotta di treni per trasporto regionale con mezzi a propulsione alternativa. Modernizzazione e potenziamento delle linee ferroviarie regionali.
- Asili nido, scuole materne e servizi di educazione e cura per la prima infanzia (con la creazione di 152.000 posti per i bambini 0-3 anni e 76.000 per la fascia 3-6 anni)
- Scuola 4.0: scuole moderne, cablate e orientate all'innovazione grazie anche ad aule didattiche di nuova concezione (ad es. con la trasformazione di circa 100.000 classi tradizionali in connected learning environments e con il cablaggio interno di circa 40.000 edifici scolastici e relativi dispositivi) Risanamento strutturale degli edifici scolastici (ad es. con l'obiettivo di ristrutturare una superficie complessiva di 2.400.000,00 mq. degli edifici)
- Politiche attive del lavoro e sviluppo di centri per l'impiego.
- Rafforzamento dei servizi sociali e interventi per le vulnerabilità (ad es. con interventi dei Comuni per favorire una vita autonoma delle persone con disabilità rinnovando gli spazi domestici, fornendo dispositivi ICT e sviluppando competenze digitali).
- Rigenerazione urbana per i comuni sopra i 15mila abitanti e piani urbani integrati per le periferie delle città metropolitane (possibile coprogettazione con il terzo settore). Investimenti infrastrutturali per le Zone Economiche Speciali. Strategia nazionale per le aree interne.
- Assistenza di prossimità diffusa sul territorio e cure primarie e intermedie (ad es. attivazione di 1.288 Case di comunità e 381 Ospedali di comunità) Casa come primo luogo di cura (ad es. potenziamento dell'assistenza domiciliare per raggiungere il 10% della popolazione +65 anni), telemedicina (ad es. televisita, teleconsulto, telemonitoraggio) e assistenza remota (ad es. con l'attivazione di 602 Centrali Operative Territoriali) Aggiornamento del parco tecnologico e delle attrezzature per diagnosi e cura (ad es. con l'acquisto di 3.133 nuove grandi attrezzature) e delle infrastrutture (ad es. con interventi di adeguamento antisismico nelle strutture ospedaliere).

Riforme strutturali: La riforma della pubblica amministrazione migliora la capacità amministrativa a livello centrale e locale; rafforza i processi di selezione, formazione e promozione dei dipendenti pubblici; incentiva la semplificazione e la digitalizzazione delle procedure amministrative. Si basa su una forte espansione dei servizi digitali. L'obiettivo è una marcata sburocratizzazione per ridurre i costi e i tempi che attualmente gravano su imprese e cittadini. Sulla base di queste premesse, la riforma si muove su quattro assi principali:

- Accesso: (concorsi e assunzioni) per snellire e rendere più efficaci e mirate le procedure di selezione e favorire il ricambio generazionale.
- Buona amministrazione (semplificazioni) per semplificare norme e procedure (Codice dei Contratti e degli Appalti).
- Competenze (carriere e formazione) per allineare conoscenza e capacità organizzativa alle nuove esigenze di una PA moderna.
- Digitalizzazione quale strumento trasversale.

Sono confluiti nel PNRR M2C4-Investimento 2.2 "Interventi per la resilienza, la valorizzazione del territorio e l'efficienza energetica dei comuni" i contributi del Ministero dell'Interno di cui all'articolo 1, commi 29 e seguenti, della legge n.160/2019 annualità 2020/2021/2022/2023/2024.

I progetti finanziati con risorse del PNRR previsti o ammessi ed in attesa di finanziamento nell'esercizio 2025 del comune sono di seguito riepilogati:

Voce	Capitolo	Articolo	Codice	c.d.r.	Descrizione intervento	Somme a bilancio
140	10	1	01.02.1	4	Fondi PNRR - Investimento 1.4 Misura 1.4.4 ANPR-ANSC - CUP E51F24000180006	3.928,40
140	10	2	01.02.1	4	Fondi PNRR - Investimento 1.4 Misura 1.4.3 PAGOPA - CUP E51F24000190006	10.319,00
140	10	3	01.02.1	4	Fondi PNRR - fondi pnrr investimento 1.4 misura 1.4.5 - notifiche digitali SAND - CUP	23.147,00

Considerazioni Finali

Questo documento rappresenta in modo schematico ed integrato il collegamento tra gli strumenti di rendicontazione, per garantire una visione facilmente comprensibile della performance dell'ente, evidenziando inoltre i risultati conseguiti in relazione agli obiettivi rilevanti ai fini della valutazione delle prestazioni del personale.

A fine mandato attraverso la redazione della relazione di fine mandato, ai sensi dell'art. 4 del D.Lgs. 149/2011, vengono illustrati l'attività normativa e amministrativa svolta durante il mandato, i risultati conseguiti rispetto agli obiettivi programmatici, la situazione economico finanziaria dell'Ente e degli organismi controllati, eventuali rilievi mossi dagli organismi esterni di controllo.

Tutti i documenti di verifica, insieme ai bilanci di previsione ed ai rendiconti, sono pubblicati sul sito internet del Comune al fine di assicurarne la più ampia diffusione e conoscibilità.

Valgioie, 18.12.2025

Il Sindaco

Responsabile servizio amministrativo contabile Claudio Grosso

La Responsabile Servizio affari generali Paola Portigliatti Pomeri

Il Responsabile del servizio tecnico Paolo Clerici

Il Segretario Generale Pividori Anna